



HÜRM Zukunft mit Herkunft

Stellenausschreibung

Bei der Marktgemeinde Hürm gelangt folgende Stelle zur Besetzung:

Mitarbeiter/in der Gemeindeverwaltung

mit einem Beschäftigungsausmaß von 25 Wochenstunden

Arbeitsbeginn: zum ehestmöglichen Termin

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025) im Verwendungszweig Verwaltungsdienst, Verwendungsgruppe V1 (€ 2.675,20 brutto – Basis Vollzeit), vorerst befristet auf die Dauer von sechs Monaten und kann bei zufriedenstellender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert werden.

Aufgabenbereich:

- Bürgerservice und Meldewesen
- Unterstützung Öffentlichkeitsarbeit
- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- versierte Büro- und EDV-Kenntnisse (MS-Office inkl. Outlook, Internet, etc.)
- gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige und genaue Arbeitsweise, Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Teamfähigkeit und freundliches Auftreten
- Bereitschaft zu Fortbildungen und evtl. Mehrleistungen
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürger
- Einwandfreies Vorleben, persönliche, gesundheitliche, fachliche Eignung
- abgeleiteter Präsenz-/Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Hauptwohnsitz in der Gemeinde erwünscht
- Führerschein B von Vorteil

Bewerbungen sind mit folgenden Unterlagen **bis spätestens 15. Mai 2026** schriftlich an das Gemeindeamt Hürm, Marktstraße 1, 3383 Hürm oder per Mail an gemeinde@huerm.gv.at zu richten: Lebenslauf, Motivationsschreiben, Ausbildungs- bzw. Berufsnachweise, persönliche Urkunden (Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaft) in Kopie.

Auskünfte im Gemeindeamt, Tel. 02754/8239

Der Bürgermeister:

Johannes Zuser



Marktgemeinde Hürm Marktstraße 1, 3383 Hürm
Tel.: 02754/8239 gemeinde@huerm.gv.at www.huerm.gv.at